

## ZAPISNIK

17. seje Odbora za Naravni rezervat Škocjanski zatok, ki je potekala v četrtek, 31.5.2018, s pričetkom ob 9. uri v prostorih Centra za obiskovalce NR Škocjanski zatok, Sermin 50, 6000 Koper.

Prisotne članice Odbora:

- dr. Marija Markeš, predsednica Odbora, Ministrstvo za okolje in prostor
- Zorka Sotlar, Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja jadranskih rek z morjem
- Andreja Poklar, Mestna občina Koper
- mag. Tjaša Babič, Mesna občina Koper

Prisotni predstavniki upravljavca:

- mag. Nataša Šalaja, Borut Mozetič, Bojana Lipej

Opravičeno odsotna predstavnica Zavoda RS za varstvo narave, OE Piran:

- mag. Barbara Vidmar

Dnevni red:

1. Sprejem dnevnega reda
2. Obravnava in potrditev zapisnika 16. redne seje Odbora
3. Obravnava in sprejem Poročila o uresničevanju letnega programa dela Naravnega rezervata Škocjanski zatok za leto 2017
4. Razno

Pred začetkom seje se je ugotovilo prisotnost članic Odbora. Ugotovljeno je bilo, da je članica Odbora mag. Barbara Vidmar (ZRSVN, OE Piran) opravičeno odsotna ter, da so prisotne tri članice Odbora naravnega rezervata in da je Odbor sklepčen.

Ad 1) Sprejem dnevnega reda

Po uvodnem pozdravu je dr. Marija Markeš predstavila dnevni red 17. redne seje.

Na podlagi pregleda dnevnega reda so članice Odbora soglasno sprejele naslednji S K L E P:  
Potrdi se dnevni red 17. seje Odbora Naravnega rezervata Škocjanski zatok.

Ad 2) Obravnava in potrditev zapisnika 16. redne seje Odbora

Na podlagi pregleda zapisnika so članice Odbora soglasno sprejele naslednji S K L E P:  
Potrdi se zapisnik 16. redne seje Odbora Naravnega rezervata Škocjanski zatok.

Ad 3) Obravnava in sprejem Poročila o uresničevanju letnega programa dela Naravnega rezervata Škocjanski zatok za leto 2017

M. Markeš povabi predstavnike upravljavca, da Odbor seznanj s poročilom letnega programa dela NR Škocjanski zatok za leto 2017. B. Mozetič (skupaj s sodelavci N. Šalaja in B. Lipej) začne s predstavitvijo dela po posameznih ciljih:

Cilj 1:

- redno vzdrževanje in ohranjanje življenjskih okolij sladkovodnega dela je potekalo v skladu s programom in načrtom upravljanja NRŠZ. Nivoje vode na sladkovodnem delu in s tem ustrezne ekološke pogoje na BB smo zagotavljali z dovajanjem sladke vode iz reke Rižane (Ara) prek dovodne zapornice in odvajanjem vode na luško črpališče. Mulčanje in košnja vegetacije je potekala kot predhodna leta vendar je bila zaradi slabših vremenskih razmer (v jesenskem obdobju) zaključena šele v oktobru. Glede problematike

izhodnega jarka iz območja Bertoške bonifike (jarek 11b) B. Mozetič na kratko seznanil članice Odbora o tekočem stanju oziroma poudari pomembnost čim hitrejše rešitve le-tega problema.

- nadalje B. Mozetič seznanil vse prisotne o problematiki obnove praga na razbremenilniku Ara in nasipu vzdolž njenega desnega brega ter vseh izvedenih aktivnostih na pridobivanju finančnih sredstev za izvedbo 2. faze sanacije dotrajanega nasipa in praga na Ari (vključno z nadgradnjo praga z večfunkcionalno zapornico in ribjo stezo).

Cilj 2: sledi povzetek glavnih aktivnostih in rezultatov dela pri izvajanju tega cilja s poudarkom na dveh aktivnostih:

- nadvišanje zaporničnega sistema na morskem kanalu: B. Mozetič na kratko predstavi obstoječe upravljanje tega sistema. V skladu s sklepom 15. dopisne seje Odbora za NRŠZ smo iz ostanka sredstev na proračunski postavki NRŠZ (ukrep 2.2.) izvedli nujno potrebno menjavo vodomernih sond in povezavo na CNS umestili v program dela za 2018.

- preprečevanje motenj na učni poti ob Ankaranski vpadnici: predstavi se problematika na tem območju in kršitve Uredbe NRŠZ (vandalizem, velike količine odpadkov, zadrževanje posameznikov v nočnem času). Ta problem se rešuje v skladu z MOK in njeno redarsko službo. B. Mozetič omeni, da smo v okviru NRŠZ zaposlili novo osebo, katere delo bo med drugim vključevalo tudi urejanje omenjene problematike in s tem boljše upravljanje tega območja. T. Babič predlaga, da se aktivnosti glede reševanja te problematike prestavi na jesensko obdobje.

Glede preprečevanja motenj na učni poti ob Ankaranski poti so članice Odbora soglasno sprejele naslednji SKLEP:

V septembru 2018 se bodo začele izvajati aktivnosti za reševanje problematike motenj in kršitve Uredbe NRŠZ na učni poti ob Ankaranski vpadnici.

Cilj 3: v okviru tega cilja so se vse zastavljene aktivnosti v letu 2017 (prenehanje vrčkarstva in ukrepi za izboljšanje zatiranja vegetacije s herbicidi ob železniški progi) zaradi preobremenjenosti kadrov prestavile v leto 2018.

Cilj 4: aktivnosti za preprečevanje motenj in dostopa plenilcev na območje rezervata so se v letu 2017 urejale v koordinaciji z MOK, VURS in ARSO in poteka v smeri odkupa zemljišč v bližini objekta Telekom v Koprju. Izveden je terenski ogled, povpraševanje za ureditev meje in povpraševanje za cenitev zemljišča.

Cilj 5: aktivnosti v sklopu tega cilja so potekale v skladu z načrtanim programom in sicer: redno spremljanje stanja habitatnih tipov sladkovodnega dela s hkratnim monitoringom razširjenosti tujerodnih vrst, redno spremljanje stanja ptic po ustaljeni metodologiji in redno spremljanje enostavnih parametrov kakovosti vode. B. Mozetič seznanil članice Odbora, da smo v letu 2018 izvajanje monitoringov razširili še na: spremljanje stanja in nadaljevanje inventarizacije najpomembnejših skupin herpetofavne s poudarkom na močvirski sklednici, kačjih pastirjev, metuljev, ozki vrtenec in netopirjev, katerih monitoring bo izveden v okviru naravovarstvenega nadzora in z vključevanjem prostovoljcev DOPPS.

Cilj 6: kot že v preteklih letih so bile aktivnosti v okviru tega cilja usmerjene v dokončno uskladitev in sprejetje poslovnikov kot sta: poslovník o pretokih vode po razbremenilniku Ara in obveščanje v primeru onesnaženj in načrt ukrepanja ob pojavu zaoljenih ptic. B. Mozetič ponovno poudari pomembnost čimprejšnje sanacije praga na razbremenilniku Ara (kot je zapisano pri cilju 1).

M. Markeš opozori upravljalca, da se v tekstovnem delu Poročila doda (zlasti v ciljih, ki so vezani na monitoring) besedno zvezo: spremljanje stanja.

Cilj 7: vse aktivnosti v okviru tega cilja so bile namenjene zagotavljanju ustreznega varstvenega režima, čeprav v letu 2017 še nismo začeli z izrekanjem glob (pripravljena so potrdila in plačilni nalogi); izrečena so bila samo ustna opozorila. B. Mozetič seznanil članice Odbora o novi zaposlitvi v okviru NRŠZ in sicer je bila na delovno mesto naravovarstvene nadzornice sprejeta Daša Stavber, katere delo bo v prihodnje v največji meri povezano z zagotavljanjem ustreznega varstvenega režima na območju rezervata.

V zvezi z zagotavljanjem ustreznega varstvenega režima M. Markeš predlaga upravljavcu pripravo tabele z evidenco ustnih opozoril z najnujnejšimi podatki (datum, čas in kraj kršitve, posameznik ali skupina) za lažje spremljanje uspešnosti naravovarstvenega nadzora. V nadaljevanju M. Markeš seznanja Odbor, da se v prihodnje namerava okrečiti in učinkoviteje izvajati naravovarstveni nadzor tudi izven zavarovanih območij.

B. Mozetič seznanja članice Odbora o problematiki zapuščenega vozila na parkirišču (avtomobil brez registracije) in naših aktivnostih za reševanje tega problema. Članice Odbora seznanja tudi s problematiko parkiranja v času odprtja rezervata, ko obiskovalci pustijo svoj avtomobil na našem parkirišču (ker je brezplačno) in grejo drugam (na sestanke ali na službeno pot).

M. Markeš predlaga upravljavcu, da se takšen zapuščen avtomobil lahko prijavi na policijo kot »najdeni predmet«. Opozori še, da je potrebno biti zelo pazljiv, katere podatke o lastnikih lahko pridobimo, da ne prekoračimo pooblastila.

Cilj 8: B. Lipej na kratko predstavi izvedene aktivnosti v okviru cilja 8 s podatki o številu obiskovalcev na vodenih ogledih, o pripravi in izvedbi različnih programov za obiskovalce ter vzpostavitvi dobrega sodelovanja s turističnim sektorjem. V nadaljevanju B. Lipej poudari odlično sodelovanje s TIC Koper, ki zelo dobro in na pravi način promovira NR Škocjanski zatok ter na ta način prispeva k večji prepoznavnosti rezervata. Redno nas tudi vključujejo v njihove aktivnosti in dogodke. B. Lipej nadalje pove, da se je problem nenajavljenih skupin rezervata v začetku leta 2018 zmanjšal, kar pripisujemo večji osveženosti in informiranju javnosti o pravilih obiskovanja.

Na podlagi povedanega v okviru cilja 8 in na pobudo predsednice Odbora, so članice Odbora soglasno sprejele naslednji S K L E P:

Izreče se posebna zahvala vsem zaposlenim v TIC Koper, se posebej Tamari Kozlovič in Petru Zudiču, za dobro sodelovanje z upravljavcem NR Škocjanski zatok.

Cilj 9: B. Mozetič na kratko seznanja članice Odbora z delom v okviru cilja 9, kjer je bilo največ časa namenjeno odpravi pomanjkljivosti in napak na novozgrajenih objektih (MOP je v oktobru 2017 izvedel postopek unovčitve bančne garancije) in trenutnim stanjem pri reševanju odprave le-teh.

Cilj 10: aktivnosti v okviru tega cilja povzame N. Šalaja, ki predstavi izvedene aktivnosti, projekte v teku (Mobilni kot ptice, LAS, IMPRECO) ter Odbor natančno in pregledno seznanja s finančnim poročilom in kadrovskim načrtom.

Na podlagi seznanitve s Poročilom o uresničevanju letnega programa dela Naravnega rezervata Škocjanski zatok za leto 2017 so članice Odbora soglasno sprejele naslednji S K L E P:

Odbor sprejme Poročilo o uresničevanju letnega programa dela Naravnega rezervata Škocjanski zatoka za leto 2017 z dopolnitvami, ki sledijo iz zapisnika.

Predstavnica MO Koper, A. Poklar izreče posebno zahvalo predsednici Odbora, M. Markeš za njeno prizadevno delo pri vodenju Odbora NRŠZ, še posebej pa za njen trud, pri formalizaciji in ureditvi naravovarstvene službe tako na lokalnem kot državnem nivoju.

#### Ad 4) Razno

V okviru točke razno so bile odprte naslednje razprave:

- B. Mozetič opiše problematiko izpada dohodka zaradi še vedno nerešenih pomanjkljivosti in napak na objektih ter strojnih instalacijah, kar posledično pomeni slabše delovne pogoje zaposlenih (visoka temperatura v delovnih prostorih v poletnem obdobju oz. klima ne dela), ni mogoče oddajati prostore/predavalnice v najem kot tudi ni možna organizacija naših dogodkov ali srečanj. M. Markeš zaprosi upravljavca, da do naslednje seje Odbora pripravi izračun izpada dohodka zaradi prej naštetih vzrokov, ki bo osnova za zahtevek pri povračilu stroškov.
- N. Šalaja predstavi članicam Odbora vsebine in možnost financiranja določenih aktivnosti iz podnebnega sklada (financiranja vzdrževalnih del na območju polslane lagune). Glede na povedano

M. Markeš poudari, da je potrebno pripraviti dober program z optimalnimi stroški in upoštevanjem pridobitve vseh soglasij in dovoljenj.

- označitev dostopa do NR Škocjanski zatok: M. Markeš izpostavi problematiko označitve dostopa do NR Škocjanski zatok s postavitvijo označevalne table ob avtocesti. T. Babič pove, da se bo na MO Koper pozanimala kakšne so možnosti financiranja iz občinskih sredstev. A. Poklar doda, da naj upravljalec pripravi projekt postavitve table, ki bo osnova za sofinanciranje s strani občine in v nadaljevanju pove še, da se bo pozanimala kakšne so možnosti financiranja v okviru Green destination.

V nadaljevanju M. Markeš predlaga upravljalcu, da naj pridobi določene informacije tudi s strani DARSa in preveri možnost začasne postavitve na označitveno tablo za Luko Koper.

Glede na razpravo v točki Razno za označitev dostopa do NR Škocjanski zatok so članice Odbora sprejele naslednji S K L E P:

Upravljalec na DARS-u poizve za stroške postavitve 2 označevalnih/ dostopnih tabel do NR Škocjanski zatok kot tudi pridobi informacije začasne postavitve na obstoječo označevalno tablo za Luko Koper in možnost umestitve izdelave takšnih tabel v okviru destinacije Gren destination.

V nadaljevanju M. Markeš opozori upravjalca na pravočasno oddajo Polletnega poročila o delu v letu 2018 (do 15 avgusta) ter se zahvali vsem prisotnim za udeležbo in sodelovanje na 17. seji Odbora.

Seja se je zaključila ob 10.45 uri.

Datum priprave zapisnika: 5.6.2018

Zapisala:

Bojana LIPEJ

DOPPS

dr. Marija Markeš

predsednica Odbora za naravni rezervat