

## ZAPISNIK

18. seje Odbora za Naravni rezervat Škocjanski zatok, ki je potekala v torek, 18.12.2018, s pričetkom ob 9. uri v prostorih Centra za obiskovalce NR Škocjanski zatok, Sermin 50, 6000 Koper.

Prisotne članice Odbora:

- dr. Marija Markeš, predsednica Odbora, Ministrstvo za okolje in prostor
- Zorka Sotlar, Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja jadranskih rek z morjem
- Andreja Poklar, Mestna občina Koper
- mag. Tjaša Babič, Mesna občina Koper

Prisotni predstavniki upravljavca:

- Borut Mozetič, Bojana Lipej

Opravičeno odsotna predstavnica Zavoda RS za varstvo narave, OE Piran:

- mag. Barbara Vidmar

Dnevni red:

1. Sprejem dnevnega reda
2. Obravnava in potrditev zapisnika 17. redne seje Odbora
3. Obravnava in sprejem Letnega programa dela Naravnega rezervata Škocjanski zatok za leto 2019
4. Razno

Pred začetkom seje se je ugotovilo prisotnost članic Odbora. Ugotovljeno je bilo, da je članica Odbora mag. Barbara Vidmar (ZRSVN, OE Piran) opravičeno odsotna ter, da so prisotne tri članice Odbora naravnega rezervata in da je Odbor sklepčen.

Ad 1) Sprejem dnevnega reda

Dr. Marija Markeš je po uvodnem pozdravu predstavila dnevni red 18. redne seje Odbora.

Na podlagi pregleda dnevnega reda so članice Odbora soglasno sprejele naslednji S K L E P:  
Potrdi se dnevni red 18. seje Odbora Naravnega rezervata Škocjanski zatok.

Ad 2) Obravnava in potrditev zapisnika 17. redne seje Odbora

Pred začetkom pregleda zapisnika je B. Lipej članice Odbora seznanila o dveh nedokončanih nalogah iz zapisnika in sicer:

- izračun izpada dohodka zaradi še vedno nerešenih pomanjkljivosti in napak na objektih ter strojnih instalacijah ter poizvedba stroškov postavitve 2 označevalnih/dostopnih tabel do NR Škocjanski zatok. Obe zadevi bosta zaključeni do naslednje seje Odbora.

Na podlagi pregleda zapisnika in dopolnitve s strani B. Lipej so članice Odbora soglasno sprejele naslednji S K L E P:

Potrdi se zapisnik 17. redne seje Odbora Naravnega rezervata Škocjanski zatok z zgornjimi dopolnitvami.

Ad 3) Obravnava in sprejem Letnega programa dela Naravnega rezervata Škocjanski zatok za leto 2019

M. Markeš povabi predstavnike upravljavca, da Odbor seznanji s programom dela NR Škocjanski zatok za leto 2019 in istočasno opozori na napako pri kazalu Programa (potrebno posodobiti). B. Mozetič (skupaj s sodelavko B. Lipej) začne s predstavitvijo po posameznih ciljih:

Cilj 1: B. Mozetič na kratko predstavi naloge s poudarkom na aktivnostih za dokončno ureditev nadvišanja nasipa vzdolž desnega brega Are in obnovo dotrajanega praga na izlivnem delu Are.

Cilj 2: v okviru tega cilja je upravljanje vodnega režima izredno pomembno, za kar se je leta 2018 namestilo programsko opremo, ki omogoča nadzor nad delovanjem zapornice z uporabo pametnega telefona (CNS). V letu 2019 se načrtuje priprava projektne dokumentacije in nadvišanje zaporničnega sistema na morskem kanalu (financiranje iz Sklada za podnebne spremembe). V nadaljevanju B. Mozetič seznanil Odbor z aktivnostmi pri reševanju motenj na učni poti ob Ankaranski vpadnici in izdelavo Predloga ureditve učne poti in bližnje okolice Naravnega rezervata Škocjanski zatok pod Ankaransko vpadnico v sodelovanju z MO Koper.

Glede preprečevanja motenj na učni poti ob Ankaranski poti so članice Odbora soglasno sprejele naslednji S K L E P:

Odbor se seznanil z dokumentom »Predlog ureditve učne poti in bližnje okolice Naravnega rezervata Škocjanski zatok pod Ankaransko vpadnico«, ki je bil pripravljen v sodelovanju z MO Koper ter konec novembra 2018 predan njihovim strokovnim službam v nadaljnje reševanje.

Cilj 3: glavnina dela bodo aktivnosti za prenehanje vrtničarske dejavnosti in ukrepi za izboljšanje zatiranja vegetacije s herbicidi ob železniški progi, ki se bodo izvajale v okviru naravovarstvenega nadzora in inšpekcijskih služb. B. Mozetič pove, da imajo nekateri vrtničarji zemljišča v najemu od Slovenskih železnic. M. Markeš povpraša, ali se je SŽ kontaktiralo za prekinitvev teh pogodb. B. Mozetič odgovori, da je to v urejevanju, parcele sicer niso na območju rezervata, so pa na vplivnem območju. V nadaljevanju B. Mozetič seznanil Odbor o dogodku (vožnja z motornimi vozili), ki je potekal 15.12.2018 na območju, ki meji na rezervat (ob Jezercu). O dogodku nismo bili seznanjeni, bomo pa pridobili vse informacije o njegovi organizaciji (vključno z pridobljenimi dovoljenji).

Cilj 4: v okviru tega cilja se bodo aktivnosti, po opravljeni parcelaciji in cenitvi zemljišč v lasti Telekom Slovenija, v letu 2019 nadaljevale v smeri odkupa le-teh. B. Mozetič omeni, da so bila zemljišča ocenjena na odkupno vrednost 16.000,00 eur (sst. s podjetjem Telekom glede cene še ni bil izveden).

Cilj 5: B. Mozetič nadaljuje s predstavitvijo spremljanja stanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti (monitoringi), ki se bodo v letu 2019 nadaljevala v skladu z načrtom upravljanja in pove, da se bo v to delo vključevalo tako zaposlene kot tudi prostovoljce in člane DOPPS. Nadaljuje, da bo v primeru pridobitve projektnega financiranja izvedeno tudi spremljanje stanja ihtiofavne v laguni ter predstavi metodo za monitoring živega sveta v okviru projekta IMPRECO. Omeni še aktivnosti glede tujerodnih vrst želv (želva rumenovratka in rdečevratka).

Cilj 6: v okviru tega cilja bo prioriteta naloga v 2019 dokončna formalizacija predvidenih poslovnikov s poudarkom na sprejetju poslovnika o pretokih vode po razbremenilniku Ara (»Poslovník o pretokih vode po levem razbremenilniku Rižane – Ari«), ki je nujno potreben za upravljanje z vodnim režimom na sladkovodnem delu rezervata. Z. Sotlar glede omenjenega pove, da je ta zadeva v pripravi, vendar je pred dokončno formalizacijo potrebno upoštevati še preostalo rabo vode na širšem območju ter predviden prehod na avtomatizacijo sistema, ki se bo urejeval v okviru Direkcije RS za vode za območje celotne države (projektna izvedba).

Glede formalizacije Poslovnika o pretokih vode po levem razbremenilniku Rižane – Ari so članice Odbora soglasno sprejele naslednji S K L E P:

Skliče naj se usklajevalni sestanek (v roku 2 mesecev) med upravljalcem NR Škocjanski zatok (DOPPS) in Direkcijo RS za vode z namenom uskladitve in priprave dokumenta z aktivnostmi za čimprejšnjo dokončno formalizacijo omenjenega Poslovnika.

M. Markeš povpraša glede stroškov avtomatizacije takšnega sistema. Z. Sotlar pove okviren strošek aparatur (brez dela) ki znaša okoli 20.000,00 eur (znesek je potrebno preveriti). Glede na povedano M. Markeš predlaga preverbo ocene stroškov in kakšna je možnost vključitve za financiranje iz Sklada za podnebne spremembe.

Cilj 7: B. Mozetič predstavi aktivnosti v okviru tega cilja. M. Markeš poudari, da je naloga naravnih nadzornikov poleg nadzora tudi spremljanje stanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti (cilj 5) in zato se naj skladno s tem dopolni Letni program dela NRŠZ za 2019.

B. Mozetič, kot že na predhodni seji Odbora, še enkrat seznanja Odbor o problematiki parkirišča. M. Markeš predlaga pripravo režima parkiranja (kdo je uporabnik parkirišča, časovna omejitev, uporaba za udeležence dogodkov in vodenj, ....) z dodatkom, da se v primeru povečanega obiska zadeve korigirajo v skladu z Načrtom upravljanja.

Cilj 8: B. Lipej na kratko predstavi predvidene aktivnosti/dogodke v letu 2019 (utečene aktivnosti kot tudi nove). Članice Odbora seznanjeni tudi z novim didaktičnim izdelkom (maketa Škocjanskega zatoka), ki je bil pripravljen v okviru mag. naloge študentke Pedagoške fakultete iz Kopra ter Odbor povabi na ogled po zaključku seje.

Cilj 9: sledi kratka predstavitev aktivnosti v 2019 in informiranje Odbora z dogodkom, ki se je zgodil 20.9.2018 pred Centrom za obiskovalce NR Škocjanski zatok.

Na podlagi seznanitve o dogodku 20.9.2018, so članice Odbora so soglasno sprejele naslednji S K L E P: Odbor je seznanjen z dogodkom in aktivnostmi za njegovo reševanje kot tudi z dejstvom, da je območje sanirano in stare dilatcijske rešetke zamenjane z novimi in ustrežnejšimi.

B. Mozetič v nadaljevanju seznanja Odbor z najnovejšimi informacijami glede odprave pomanjkljivosti in napak na novozgrajenih objektih - omeni raziskavo s strani Biotehniške fakultete (dr. Humar) o stanju osrednje opazovalnice. M. Markeš pove, da bo januarja 2019 objavljen razpis za popravilo strojnih instalacij. Istočasno še pove, da je v primeru popravila objektov potrebno poslati uradni dopis do arh. biroja Ravnikar Potokar d.o.o. za spremembo projekta. Upravljavca še zaprosi, da do naslednje seje Odbora zbere in pripravi kronologijo komunikacije z arh. R. Potokarjem (vključno z vso dokumentacijo).

Cilj 10: odbor se seznanja s finančnim poročilom in upokojitvijo I. Brajnika z januarjem 2019. M. Markeš opozori upravljavca na pravočasno oddajo poročila o delu v 2018 do konca februarja 2019, o pripravi osnutka dela za 2020 ter dopolnitvi teksta v Programu dela za 2019 (cilj 10) s stavkom: poročanje poteka na način, kot ga zahteva MOP/tabele za poročanje o upravljanju Natura 2000 območij.

Na podlagi seznanitve z letnim programom dela NR Škocjanski zatok za leto 2019 so članice Odbora soglasno sprejele naslednji S K L E P: Odbor sprejme in potrjuje predlog letnega programa dela Naravnega rezervata Škocjanski zatok za 2019 z dopolnitvami, ki sledijo iz zapisnika.

Ad 4) Razno

V okviru točke razno so bile odprte naslednje razprave:

- A. Poklar se zahvali upravljavcu NRŠZ za sodelovanje pri skupni kandidaturi Bes tof top 100 (v okviru Green Destination);
- M. Markeš izreče pohvalo upravljavcu za odlično izdelan koledar za leto 2019;
- M. Markeš omeni, da bo do naslednjega sestanka Odbora pridobila informacije glede koncesije za upravljanje NR Škocjanski zatok;

V zaključku se M. Markeš zahvali prisotnim za udeležbo in aktivno sodelovanje na seji, upravljavcu pa za uspešno opravljeno delo v 2018.

Seja se je zaključila ob 11.00 uri.

Datum priprave zapisnika: 21.12.2018

Zapisala:

Bojana LIPEJ  
DOPPS

dr. Marija Markeš  
predsednica Odbora za naravni rezervat